



---

## Regulamin rekrutacyjny do uczestnictwa w projekcie

### „JĘZYK OBCY WCALE NIE MUSI BYĆ OBCY”

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Priorytet IX – Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.5 „Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich”

#### §1

##### Informacje o projekcie

1. Projekt „JĘZYK OBCY WCALE NIE MUSI BYĆ OBCY” realizowany jest przez Gminę Węgierska Górka, w terminie od 01.09.2012 r. – 30.04.2013 r. na podstawie umowy zawartej z Samorządem Województwa Śląskiego – nr UDA-POKL. 09.05.00-24-713/11 Biuro Projektu znajduje się w Gminie Węgierska Górka ul. Zielona 43, 34-350 Węgierska Górka, czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30.
2. Projekt obejmuje swym zasięgiem: Gminę Węgierska Górka.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### § 2

##### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji w tym naboru i doboru uczestników nazywanych dalej „Uczestnik Projektu” oraz zasady uczestnictwa w projekcie „JĘZYK OBCY WCALE NIE MUSI BYĆ OBCY” zwanego dalej „Projektem”.
2. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki Beneficjentów Projektu.
3. Projekt zakłada udział 32 Uczestników Projektu. Preferowaną grupą o określonym statusie będą:
  - 5 osób bezrobotnych (w tym 3 kobiety i 2 mężczyzn).
  - 13 osób nieaktywnych zawodowo (w tym 7 kobiet i 6 mężczyzn) (osoba nieaktywna zawodowo to osoba pozostająca bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii bezrobotni (osoby niezarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy)
  - 14 osób zatrudnionych – (w tym 6 kobiet i 8 mężczyzn)
  - W tym 16 osób które pracują lub ubiegają się o zatrudnienie w służbach ratowniczych lub innych podmiotach przeciwdziałających i niwelujących skutki klęsk
4. Udział Uczestników Projektu w kursie jest bezpłatny.

#### § 3



## Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która w dniu podpisania niniejszego regulaminu spełnia łącznie następujące kryteria:
  - Jest osobą w wieku aktywności w momencie ubiegania się o zakwalifikowanie do uczestnictwa w szkoleniach,
  - Posiada wykształcenie co najmniej gimnazjalne lub odpowiednie poziomem do starego systemu kształcenia
  - Jest zainteresowana – z własnej woli – podniesieniem, kwalifikacji zawodowych i umiejętności,
  - Zamieszkuje na terenie Gminy Węgierska Górk – weryfikacja podczas podpisywania umowy na podstawie dowodu osobistego lub decyzji o pobycie czasowym
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie po spełnieniu kryteriów określonych w § 3 p.1 niniejszego regulaminu, jest złożenie w Biurze Projektu (**osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej do dnia 11.10.2012r.**), poprawnie wypełnionych, następujących dokumentów rekrutacyjnych:
  - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – (zał. nr 1);
  - formularz zgłoszeniowy (zał. nr 2);
  - pisemne uzasadnienie przydatności języka obcego w obecnej lub przyszłej pracy o jaką Uczestnik się ubiega lub będzie się ubiegać max 10 zdań – (zał. nr 3)

Złożenie w Biurze Projektu wymienionych powyżej dokumentów nie oznacza jednak zakwalifikowania do uczestnictwa w kursie.

Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania się do uczestnictwa w projekcie będzie wypełnienie Deklaracji uczestnictwa w projekcie, po przejściu całego procesu rekrutacyjnego.

## § 4

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników projektu prowadzona jest jednoetapowo (do 11 października 2012r.)
2. Zgłoszenia do udziału przyjmowane są we wszystkie dni pracujące tygodnia w godzinach od 7.30 do 15.30, przez Biuro Projektu (Gmina Węgierska Górk 34-350 Węgierska Górk ul. Zielona 43, mail [wworek@wegierska-gorka.pl](mailto:wworek@wegierska-gorka.pl), tel. 338 609 747 fax. 338 609 798).
3. Zgłoszenia wprowadzane będą według daty ich wpływu do rejestru - indywidualny nr nadany dla kandydata dla złożonego wniosku – Numer Ewidencyjny Kandydata (nr/ A/9.5POKL/).
4. W dniu 12 października 2012 nastąpi posiedzenie komisji rekrutującej, która wybierze grupę osób jakie zostaną objęte wsparciem.
5. W wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista podstawowa oraz lista rezerwowa.



6. Za moment przystąpienia do projektu Uczestnik Projektu przyjmuje się chwilę podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie. Kryteria rekrutacyjne jakie brane były przy ocenie kwalifikowalności Uczestnika projektu mają być spełnione na dzień podpisania deklaracji.
7. W przypadku uzyskania takiej samej liczbie punktów – decyduje kolejności zgłoszeń

## § 5

### Kwalifikacja uczestników na szkolenia

1. Kwalifikacja kandydata do projektu składa się z dwóch etapów w których należy spełnić warunki:
  - I. - złożenia kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych,
  - II Uzyskanie wyniku punktowego – wg zatwierdzonej przez Kierownika Projektu tabeli preferencji.  
Obowiązująca tabela preferencji przewiduje pierwszeństwo w ubieganiu się do zakwalifikowania do uczestnictwa w Projekcie dla:
    - a) Osoby nieaktywne zawodowo bądź bezrobotne:
      - Długość pozostawania bez pracy: - do roku – 1 pkt.  
- od roku do 2 lat – 2 pkt.  
- powyżej dwóch lat – 3 pkt.
    - b) Osoby pracujące:
      - Przydatność języka angielskiego (wskazać częstotliwość wykorzystywania języka, sytuacji w jakich jest ten język używany)
        - duża przydatność – 3 pkt.
        - średnia przydatność – 2 pkt.
        - mała przydatność - 1 pkt.

Ważnym czynnikiem jest dostępności miejsc w danej grupie statutowej, która może zostać objęta wsparciem

Osoby zainteresowane wzięciem udziału w kursie języka angielskiego na poziomie zaawansowanym proszone będą o wypełnienie testu kwalifikacyjnego

Decyzję o zakwalifikowaniu potencjalnego uczestnika do uczestniczenia w projekcie podejmuje Kierownik Projektu, na podstawie analizy posiadanej dokumentacji.

O ostatecznym zakwalifikowaniu do uczestnictwa w warsztatach uczestnik powiadomiony zostanie telefonicznie lub mailowo.



Każdy uczestnik zakwalifikowany na kurs jest zobowiązany do podpisania niniejszego regulaminu, który jest podstawą uczestnictwa w kursie i korzystania z praw i obowiązków Uczestnika Projektu.

Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z kryterium jednakże będzie miała na uwadze § 2 dotyczącą statusu osób.

2. Projekt zakłada:

- Kurs języka angielskiego dla 4 grup po 8 osób. Kurs dla jednej grupy trwa 120 godzin dydaktycznych. Godzina dydaktyczna wynosi 45 min.

3. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia Uczestnik Projektu znajdującego się na liście podstawowej osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w kursie.

## § 6

### Prawa Uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- udziału w kursie do którego się zakwalifikował,
- zgłaszania uwag i oceny kursu, w którym uczestniczy,
- otrzymania materiałów warsztatowych i innych pomocy do zajęć,
- drobnego poczęstunku w trakcie zajęć,
- otrzymania zaświadczenia stwierdzającego uczestnictwo w kursie.

## § 7

### Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- podpisania niniejszego regulaminu,
- uczestniczenia we wszystkich zajęciach szkolenia, na które się zakwalifikował – potwierdzonego własnym podpisem na liście obecności. Dopuszcza się możliwość ewentualnego opuszczenia maksymalnie 20 % godzin warsztatu. Większa liczba nieobecności powoduje skreślenie z listy uczestników Projektu,
- wypełniania w trakcie trwania szkolenia ankiet ewaluacyjnych,
- bieżącego informowania Pracowników Biura Projektu / osób prowadzących zajęcia w ramach Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w warsztatach,
- usprawiedliwienia wszystkich nieobecności, w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia,



---

## § 8

### Rezygnacja

1. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku gdy rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi (np. długotrwała choroba). Uczestnik jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie od stosownej instytucji (np. zwolnienie lekarskie).
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w warsztatach z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m. in. obecność na zajęciach), Organizator – Gmina Węgierska Górka może żądać od Uczestnika Projektu zwrotu materiałów szkoleniowych oraz poniesionych kosztów jego uczestnictwa w projekcie (wyliczonych wg reguły proporcjonalności) na drodze sądowej.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje z dniem jego podpisania przez Kierownika Projektu (Magdalenę Szafrąską).
2. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej [www.wegierska-gorka.pl](http://www.wegierska-gorka.pl)

Węgierska Górka, 17.09.2012 r.

Magdalena Szafrąska

Podpis Kierownika Projektu

Akceptuję warunki niniejszego regulaminu.

.....  
*Czytelny podpis Uczestnika Projektu*